



Informatique Pratique

Module 2

Pré-requis

Informatique Pratique - Module 1

Objectif

Découvrir les logiciels et la gestion des fichiers

Les traitements de textes

- Ouverture de Microsoft Word 2007
- Saisie de texte
- Enregistrer un fichier
- Imprimer un document
- Utiliser WordPad
- Bloc-notes

Les tableurs

- Les logiciels de tableurs électroniques
- Ouverture de Microsoft Excel 2007
- Définition d'une feuille de calcul
- Saisir du texte dans une cellule
- Saisir des nombres dans une cellule
- Saisir une formule dans une cellule
- Supprimer le contenu d'une cellule
- Fermeture de Microsoft Excel 2000

Les bases de données

- La table
- Le champ
- L'enregistrement
- Ouverture de Microsoft Access 2007
- Ouverture d'une base de données
- Ajouter un enregistrement dans une table
- Trier un champ en ordre croissant
- Définition du mode Création dans une table
- Exécuter une requête

Les présentations

- Ouverture de Microsoft PowerPoint 2007
- Démarrer une nouvelle diapositive
- Saisir du texte dans une zone
- Modifier le thème d'une diapositive
- Enregistrer une diapositive
- Le mode 'Diaporama'

Les accessoires

- Les programmes du menu 'Accessoires'
- Le logiciel de dessins 'Paint'
- Le 'Volet Windows'
- Ajouter des gadgets au 'Volet Windows'

Qu'est-ce qu'un fichier ?

- La fenêtre 'Ordinateur'

- Le volet d'information
- Le mode 'Détails'
- Trier les fichiers par taille et par type
- Les fichiers d'applications et de données
- Les propriétés d'un fichier
- Fermeture de la fenêtre

L'utilisation des dossiers

- Ouverture de la fenêtre d'exploration
- L'arborescence des fichiers et dossiers
- Afficher les répertoires d'un dossier
- La section droite de la fenêtre d'exploration
- Le dossier parent
- Création d'un nouveau dossier

Restauration du système

- Créer un point de restauration
- Décrire le point de restauration
- Restaurer le système

La recherche de fichiers

- La zone Rechercher
- Rechercher par le nom du fichier complet ou partiel
- La fenêtre de recherche
- Options pour restreindre la recherche
- La recherche avancée
- Choisir le dossier de recherche
- Préciser la date de création du fichier
- Rechercher à partir du contenu

Le traitement des fichiers

- Déplacer un fichier
- Copier un fichier
- Restaurer un fichier supprimé par erreur
- Supprimer définitivement des fichiers

L'impression de documents

- Ouverture de la file d'attente d'impression
- Imprimer un document
- Les différentes options d'impression
- L'icône 'Imprimante'
- Suspendre une impression
- Annuler une impression

Écouter et copier de la musique

- Démarrer le Lecteur Windows Media
- Créer une sélection de musique
- Écouter de la musique à partir d'un CD audio
- Extraire de la musique à partir d'un CD
- Graver un CD audio avec le Lecteur Windows Media